



# UNIONE ANTICHI BORGHI VALLECAMONICA Provincia di Brescia

**OGGETTO: GESTIONE ASSOCIATA DEI SERVIZI INFORMATIVI.**

Il sottoscritto Presidente pro tempore dell'Unione Antichi Borghi di Vallecamonica Paolo Erba, nato a Iseo (BS) il 31/05/1978,

## CERTIFICA

che in data 06/05/2020 con deliberazione della Giunta dell'Unione nr° 18 è stata approvata la delibera avente ad oggetto: **“Gestione associata delle funzioni fondamentali tra i comuni membri dell'Unione Antichi Borghi di Vallecamonica”** che si allega alla presente per farne parte integrante e sostanziale.

I Comuni coinvolti sono: Esine, Malegno, Borno, Civate Camuno, Niardo e Ossimo.

Civate Camuno, li 21/03/2023

**IL PRESIDENTE  
DELL'UNIONE  
(Paolo Erba)**

*Atto firmato digitalmente ai sensi degli artt. 12 co. 2 e 71 del Decreto Legislativo 7 marzo 2005, n. 82.*

Sede: Civate Camuno - Via Roma n. 29 – CAP25040-P.I./ C.F. 03299440986 - Tel.0364/22257  
Fax. 0364/323280

info@unioneantichiborghivallecamonica.bs.it; suap.antichiborghidivallecamonica@pec.regione.lombardia.it  
www.unioneantichiborghivallecamonica.gov.it

**U**  
UNIONE ANTICHI BORGHI DI VALLECAMONICA  
Protocollo Generale  
**COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE**  
Protocollo N. 0002673/2023 del 21/03/2023  
Firmatario: PAOLO ERBA



# UNIONE ANTICHI BORGHI di VALLE CAMONICA

Provincia di Brescia

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA

N. 18
del 06/05/2020

**OGGETTO:** Gestione associata delle funzioni fondamentali tra i comuni membri dell'Unione Antichi Borghi di Vallecamonica

L'anno **duemilaventi**, addì **sei** del mese di **Maggio** alle ore **18:30**, con modalità videoconferenza attraverso la piattaforma "HANGOUTS MEET" ai sensi dell'art. 73 del Decreto Legge 17 marzo 2020, n. 18 e nel rispetto dei criteri fissati dal Presidente con proprio Decreto n. 4 in data 31/03/2020, prot. n. 1824 si è riunita la Giunta dell'Unione per la trattazione di diversi argomenti e, fra essi, del provvedimento di cui all'oggetto, nelle persone dei Signori:

1	<b>Paolo Erba – Sindaco di Malegno</b>	Presente
2	Betty Cominotti – Delegato di Borno	Assente
4	Cirillo Ballardini – Sindaco di Civate Camuno	Assente
5	Bortolo Bondioni – Vice Sindaco di Niardo	Presente
6	Cristian Farise' – Sindaco di Ossimo	Presente
Totale		<b>3</b>

Partecipa con funzioni consultive, referenti e di assistenza e provvede alla redazione del presente verbale il SEGRETARIO dott. Paolo Scelli.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Paolo Erba, dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato

## LA GIUNTA DELL'UNIONE

### PREMESSO:

- che le funzioni ed i servizi attribuibili da parte dei Comuni all'Unione dei Comuni degli Antichi Borghi di Valle Camonica per l'esercizio degli stessi in forma associata previsti all'art. 2 del vigente Statuto sono i seguenti:
  - 1 FUNZIONI GENERALI DI AMMINISTRAZIONE, DI GESTIONE E DI CONTROLLO
  - 2 FUNZIONI DI POLIZIA LOCALE
  - 3 FUNZIONI DI ISTRUZIONE PUBBLICA
  - 4 FUNZIONI RELATIVE ALLA CULTURA ED AI BENI CULTURALI
  - 5 FUNZIONI NEL SETTORE SPORTIVO E RICREATIVO
  - 6 FUNZIONI NEL CAMPO TURISTICO
  - 7 FUNZIONI NEL CAMPO DELLA VIABILITA' E DEI TRASPORTI
  - 8 FUNZIONI RIGUARDANTI LA GESTIONE DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE
  - 9 FUNZIONI NEL SETTORE SOCIALE
  - 10 FUNZIONI NEL CAMPO DELLO SVILUPPO ECONOMICO
  - 11 FUNZIONI RELATIVE A SERVIZI PRODUTTIVI
  - 12 FUNZIONI RELATIVE ALLA GIUSTIZIA

articolate rispettivamente nei seguenti servizi:

- 1a organi istituzionali, partecipazione e decentramento
- 1b segreteria, personale ed organizzazione
- 1c gestione economica, finanziaria, programmazione e controllo di gestione
- 1d gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali
- 1e gestione dei beni demaniali e patrimoniali
- 1f ufficio tecnico
- 1g anagrafe, stato civile, elettorale e servizio statistico
- 1h URP e comunicazione
- 1i sistemi informativi
- 1l altri servizi generali
  
- 2a polizia municipale
- 2b polizia commerciale
- 2c polizia amministrativa
  
- 3a scuole materne
- 3b istruzione elementare
- 3c istruzione media
- 3d istruzione secondaria superiore
- 3e istruzione universitaria
- 3f assistenza scolastica, trasporto, refezione ed altri servizi
  
- 4a biblioteche, musei, cinema, teatri e siti archeologici

- 4b attività culturali e servizi diversi nel settore culturale
- 5a piscine
- 5b stadi, palestre, palazzetti dello sport ed altri impianti
- 5c manifestazioni diverse nel settore sportivo e ricreativo
- 6a servizi turistici
- 6b manifestazioni turistiche
- 7a viabilità, circolazione stradale e servizi connessi
- 7b illuminazione pubblica e servizi connessi
- 7c trasporti pubblici locali e servizi connessi
- 8a urbanistica e gestione del territorio
- 8b edilizia residenziale pubblica locale
- 8c servizi di protezione civile
- 8d servizio idrico integrato
- 8e servizio smaltimento rifiuti
- 8f parchi e servizi per la tutela ambientale del verde
- 8g altri servizi relativi al territorio ed all'ambiente
- 9a asili nido, servizi per l'infanzia ed i minori
- 9b servizi di prevenzione e riabilitazione
- 9c strutture residenziali e di ricovero per anziani e disabili
- 9e assistenza e servizi diversi alla persona
- 9f servizio necroscopico e cimiteriale
- 9g servizio civile
- 10a affissioni e pubblicità
- 10b fiere, mercati e servizi connessi
- 10c mattatoio e servizi connessi
- 10e servizi relativi all'industria
- 10f servizi relativi al commercio
- 10g servizi relativi all'artigianato
- 10h servizi relativi all'agricoltura
- 11 a distribuzione gas
- 11b centrale del latte
- 11c distribuzione energia elettrica
- 11e teleriscaldamento
- 11f farmacie
- 11g altri servizi produttivi
- 11h suap
- 12a difensore civico

VISTO il Regolamento Regionale 27 luglio 2009, n. 2 “Contributi alle unioni di comuni lombarde”, in attuazione dell'articolo 20 della legge regionale 27 giugno 2008, n. 19;

PRESO ATTO che le funzioni fondamentali vengono poste in relazione ai relativi missioni/programmi/servizi sulla base del seguente prospetto:

<i>Funzione</i>	N. Missione	Missione	N. Programma	<i>Programma/ Servizio</i>
A) Organizzazione generale dell'amministrazione, gestione finanziaria e contabile e controllo	01	Servizi istituzionali, generali e di gestione	01.01	Organi istituzionali
			01.02	Segreteria generale
			01.03	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato
			01.04	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali
			01.05	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali
			01.06	Ufficio tecnico
			01.09	Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali
			01.10	Risorse umane
B) Organizzazione dei servizi pubblici di interesse generale di ambito comunale, ivi compresi i servizi di trasporto pubblico comunale	09	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	09.02	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale
			09.04	Servizio idrico integrato
			09.05	Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione
			09.06	Tutela e valorizzazione delle risorse idriche
	10	Trasporti e diritto alla mobilità	10.05	Viabilità e infrastrutture stradali
C) Catasto, ad eccezione delle funzioni mantenute allo Stato dalla normativa vigente				
D) Pianificazione urbanistica ed edilizia di ambito comunale nonché	08	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	08.01	Urbanistica assetto del territorio
			08.02	Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di

la partecipazione alla pianificazione territoriale di livello sovracomunale				edilizia economico- popolare
E) Attività, in ambito comunale, di pianificazione di protezione civile e di coordinamento dei primi soccorsi	11	Soccorso civile	11.01	Sistema di protezione civile
F) Organizzazione e gestione dei servizi di raccolta, avvio e smaltimento e recupero dei rifiuti urbani e la riscossione dei relativi tributi;	09	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	09.03	Rifiuti
G) Progettazione e gestione del sistema locale dei servizi sociali ed erogazione delle relative prestazioni ai cittadini, secondo quanto previsto dall'articolo 118, quarto comma, della Costituzione	12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	12.01	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido
			12.02	Interventi per la disabilità
			12.03	Interventi per gli anziani
			12.04	Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale
			12.05	Interventi per le famiglie
			12.06	Interventi per il diritto alla casa
			12.07	Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali
			12.08	Cooperazione e associazionismo
H) Edilizia scolastica per la parte non attribuita alla competenza delle province, organizzazione e gestione dei servizi scolastici	04	Istruzione e diritto allo studio	04.01	Istruzione prescolastica
			04.02	Altri ordini di istruzione
			04.06	Servizi ausiliari all'istruzione
			04.07	Diritto allo studio
I) Polizia municipale e polizia amministrativa locale	03	Ordine pubblico e sicurezza	03.01	Polizia locale e amministrativa
			03.02	Sistema integrato di

				sicurezza urbana
L) tenuta dei registri di stato civile e di popolazione e compiti in materia di servizi anagrafici nonché in materia di servizi elettorali, nell'esercizio delle funzioni di competenza statale;	01	Servizi istituzionali, generali e di gestione	01.07	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile
L bis) Servizio statistico	01	Servizi istituzionali, generali e di gestione	01.08	Statistica e sistemi informativi
	05	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	05.01	
			05.02	
	06	Politiche giovanili, sport e tempo libero	06.01	
			06.02	
	07	Turismo	07.01	
	14	Sviluppo economico e competitività	14.04	

VISTA la delibera del Consiglio dell'Unione n. 8 del 22.06.2016 con la quale è stato stabilito che la gestione associata delle funzioni fondamentali sarà avviata ed attuata mediante delibere della Giunta dell'Unione degli Antichi Borghi di Vallecamonica, anche mediante la costituzione di uffici unici in capo all'Unione stessa per ciascuna funzione trasferita;

PRESO ATTO che dal 01 maggio 2020 Il Comune di Esine è entrato a fare parte dell'Unione;

VISTI i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile rilasciati rispettivamente dal responsabile del servizio amministrativo e dal responsabile del servizio finanziario, ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000,

Con voti unanimi favorevoli espressi nelle forme di legge,

#### D E L I B E R A

- 1) di stabilire che la gestione associata delle funzioni fondamentali, di seguito riportate unitamente ai relativi missioni/programmi/servizi, viene avviata ed attuata anche per il Comune di Esine con le stesse modalità con le quali è stata avviata e viene attuata per gli altri Comuni dell'Unione:

<i>Funzione</i>	<i>Missione</i>	<i>Programma/ Servizio</i>
A) Organizzazione generale dell'amministrazione, gestione finanziaria e contabile e controllo	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali
		Segreteria generale
		Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato
		Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali
		Gestione dei beni demaniali e patrimoniali
		Ufficio tecnico
		Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali
	Risorse umane	
D) Pianificazione urbanistica ed edilizia di ambito comunale nonché la partecipazione alla pianificazione territoriale di livello Sovracomunale	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Urbanistica assetto del territorio
		Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare
E) Attività, in ambito comunale, di pianificazione di protezione civile e di coordinamento dei primi soccorsi	Soccorso civile	Sistema di protezione civile
F) Organizzazione e gestione dei servizi di raccolta, avvio e smaltimento e recupero dei rifiuti urbani e la riscossione dei relativi tributi;	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Rifiuti
G) Progettazione e gestione del sistema locale dei servizi sociali ed erogazione delle relative prestazioni ai cittadini,	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido
		Interventi per la disabilità
		Interventi per gli anziani

secondo quanto previsto dall'articolo 118, quarto comma, della Costituzione		Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale
		Interventi per le famiglie
		Interventi per il diritto alla casa
		Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali
		Cooperazione e associazionismo
I) Polizia municipale e polizia amministrativa locale	Ordine pubblico e sicurezza	Polizia locale e amministrativa Sistema integrato di sicurezza urbana
L) tenuta dei registri di stato civile e di popolazione e compiti in materia di servizi anagrafici nonché in materia di servizi elettorali, nell'esercizio delle funzioni di competenza statale;	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile
L bis) Servizio statistico	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Statistica e sistemi informativi
14	Sviluppo economico e competitività	14.04 (SUAP)

- 1) di dare mandato ai Responsabili di Servizio per l'adozione di tutti i provvedimenti di loro competenza in ordine ai servizi gestiti in forma associata;
- 2) di dare atto che rimangono in vigore le convenzioni, i protocolli d'intesa e gli accordi attuativi relativi alle funzioni di polizia locale e servizi sociali e per la gestione associata dei servizi anagrafe, stato civile ed elettorale, servizi informativi e Suap;
- 3) di trasmettere copia della presente deliberazione al comune di Esine ed ai comuni aderenti l'Unione Antichi Borghi di Vallecamonica;
- 4) di dare atto che ai sensi dell'art. 3 della Legge n° 241/90 sul procedimento amministrativo, qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo, e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso innanzi alla sezione del

Tribunale Amministrativo Regionale di Brescia al quale è possibile rappresentare i propri rilievi, entro e non oltre 60 giorni dall'ultimo di pubblicazione all'Albo Pretorio.

Quindi

Con voti unanimi favorevoli

#### DELIBERA

di dichiarare, ai sensi dell'art. 134, comma 4°, del d. lgs. 18 agosto 2000, n. 267, il presente provvedimento immediatamente eseguibile.

\*\*\*

Letto, confermato e sottoscritto,

IL PRESIDENTE  
F.to *Paolo Erba*

IL SEGRETARIO  
F.to *dott. Paolo Scelli*

---

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA SULLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE**

Il sottoscritto, responsabile del servizio, ai sensi dell'art. 49 e art. 147 bis del D.lgs. 18/08/2000, n° 267, esprime parere **favorevole** in ordine alla regolarità tecnica e attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

*Breno, li 06/05/2020*

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
*F.to dott. Paolo Scelli*

---

**PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE SULLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE**

Il sottoscritto, responsabile del servizio, ai sensi dell'art. 49, e art. 147bis del D.lgs. 18/08/2000, n° 267:

esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile.

dichiara che la presente deliberazione non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico – finanziaria e patrimoniale dell'ente.

*Breno, li 06/05/2020*

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
*F.to dott. Paolo Scelli*

---

**REFERTO DI PUBBLICAZIONE**

*(art. 124, D.lgs. 18.08.2000, n° 267)*

Si certifica, su conforme dichiarazione del Messo, che copia del presente verbale è stata pubblicata il giorno *01/06/2020* all'Albo Pretorio, ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

*Breno, li 01/06/2020*

IL SEGRETARIO  
*dott. Paolo Scelli*

---

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

*(Art. 134, comma 3 del D.lgs. 18.08.2000, n° 267)*

Si certifica che la suestesa deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio senza riportare nei primi dieci giorni di pubblicazione denunce di vizi di legittimità, per cui la stessa è diverrà esecutiva il.

è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del d.Lgs. 267/2000

*Breno, li 01/06/2020*

IL SEGRETARIO  
*F.to dott. Paolo Scelli*

---

**Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo, sottoscritta digitalmente ai sensi del d. lgs 82/2005 s.m.i.**

Breno, 01/06/2020

IL SEGRETARIO  
dott. Paolo Scelli

